

Колченко О.А., Брюханова Е.А.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ИНФОРМАТИЗАЦИИ АРХИВНОГО ДЕЛА В КОНТЕКСТЕ РАЗВИТИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБЩЕСТВА

Исследование выполнено за счет гранта Российского научного фонда, проект №17-78-10156.

Рассматриваются основные направления информатизации архивного дела в России. На основе анализа ряда нормативных и учетных документов были выделены некоторые стратегические направления развития архивного дела, к которым можно отнести информатизацию учета и организацию удаленного доступа к архивным документам. Реализация данных направлений будет способствовать расширению информационного обеспечения исторических исследований в части поиска, предварительной оценки и использования архивных источников.

Ключевые слова: архив; документ; оцифровка; НСА; обращения граждан.

В современном мире в период стремительного прогресса и развития информационного общества окружающие нас новые технологии вносят свои коррективы и дают толчок к формированию новых и переосмыслению старых методов, подходов, источников и результатов исследований в гуманитарных, в том числе исторических областях. Благодаря современным цифровым технологиям произошли изменения в ключевых аспектах исторического исследования – поиск, оценка и анализ исторических источников приобрели новую трактовку и особую актуальность. Так, удалось осуществить самые глобальные идеи по оцифровке документов и созданию альтернативного поля хранения – хранения документов в виртуальной плоскости. Оцифровка (англ. Digitization, оцифрование) – это описание объекта, изображения или аудиовидеосигнала (в аналоговом виде) в виде набора дискретных цифровых замеров (выборок) этого сигнала / объекта, при помощи той или иной аппаратуры, т.е. перевод его в цифровой вид, пригодный для записи на электронные носители [1]. Именно благодаря преобразованию документа из традиционной, присущей ему формы в цифровую (компьютерную), в виде электронного файла, обеспечивается расширение доступа к материалам главных хранителей историко-культурного наследия (архивов, библиотек, музеев и т.п.). Этот процесс стал наиболее заметным проявлением «цифрового поворота» и развития цифровых гуманитарных наук. Происходящие изменения, связанные с расширением доступа к оцифрованным источникам, совершенствованием инфраструктуры и профессиональных коммуникаций, повлекли за собой создание программ в различных учреждениях (в том числе и архивах), оказывающих государственные услуги по информационному обеспечению граждан (исполнение социально-правовых запросов). Например, в рамках реализации программ «Электронная Россия» (2002–2010) и «Электронное общество» (2011–2020) активно развиваются сферы осуществления государственных функций и предоставление государственных / муниципальных услуг в электронном виде. В этой связи уделяется внимание информатизации органов управления архивным делом и архивных учреждений федерального, регионального (архивы субъектов Российской Федерации) и муниципального

уровней, которые осуществляют свою деятельность «в интересах граждан, общества и государства» [2. Ст. 1]. Целью статьи является характеристика направлений информатизации архивного дела в России и их реализации на примере архивов Сибири. Основными источниками при подготовке статьи стали тексты государственных программ, докладов руководителя Федерального архивного агентства, аналитических отчетов ВНИИДАД, а также информационных ресурсов архивов Сибири.

Одним из первых шагов архивов в реализации программы электронного общества стала возможность подачи гражданами социально-правовых запросов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, получение льгот и компенсаций, а также тематических запросов о предоставлении информации по определенной проблеме, теме, событию, факту. В соответствии с законодательством архивы обязаны подготовить и бесплатно предоставить социально-правовую информацию по требованию тех организаций и граждан, которых она касается. Такой запрос можно подать через сайты архивных учреждений, например Государственного архива Алтайского края [3], или единый портал государственных и муниципальных услуг [4]. Порядок подачи запросов в архивные органы и учреждения закреплен в Административном регламенте по предоставлению Управлением Алтайского края по культуре и архивному делу государственной услуги «Организация информационного обеспечения граждан и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Алтайского края и других архивных документов» [5]. Данный регламент разработан в целях повышения качества информационного обеспечения ретроспективной документной информацией физических и юридических лиц и определяет сроки, последовательность действий (административных процедур) при предоставлении государственной услуги. Регистрация запросов производится специалистами архива в течение 3 дней с момента поступления в соответствии с п. 2 статьи 8 федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» [6]. Информацию о ходе исполнения поданного запроса можно получить на сайте архива [3]. Срок исполнения социально-правовых за-

просов составляет 30 дней. На основе анализа статистических данных Федерального архивного агентства сделан вывод, что услуга по исполнению запросов граждан является наиболее востребованной госуслугой, оказываемой государственными архивами [1].

Вторым аспектом реализации государственных программ является расширение присутствия архивов в информационном пространстве. Для развития данного направления архивного дела в регионах России (и, возможно, муниципальных образованиях) был разработан «Порядок реализации федеральной целевой программы “Культура России (2012–2018 годы)” в части мероприятий Росархива», в соответствии с которым архивы субъектов Российской Федерации могут принять участие в реализации данной программы на условиях конкурсного отбора, паритетного софинансирования из регионального бюджета и наличия собственной «региональной программы (перспективного комплексного плана) развития архивного дела». Кроме того, некоторые аспекты информатизации архивного дела нашли отражение в целевых показателях, достижение которых предусмотрено планами мероприятий «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности архивного дела» на 2016, 2017–2018 гг. [7. С. 586]

На основе перечисленных выше документов можно выделить некоторые стратегические направления, такие как информатизация учета, научно-справочного аппарата, оцифровка архивных документов и организация доступа к ним, которые способствовали в том числе расширению информационного обеспечения исторических исследований в части поиска, предварительной оценки и использования архивных источников. Итак, первым направлением была предусмотрена информатизация учета документов Архивного фонда Российской Федерации. Для этого было запланировано развитие Единой автоматизированной информационной системы в составе программного комплекса (ПК) «Архивный фонд», «Фондовый каталог», «Центральный фондовый каталог», а также автоматизированной системы (АС) «Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации (АФ РФ)». Благодаря информатизации некоторые учетные базы данных и системы оказываются доступными для пользователей, в том числе в сети Интернет, и становятся частью системы научно-справочного аппарата (НСА) архивов. В соответствии с нормативно-правовыми документами, НСА – это комплекс взаимосвязанных и взаимодополняемых архивных справочников о составе и содержании архивных документов, создаваемых на единой методической основе для поиска архивных документов и архивной информации в целях эффективного использования. К НСА относятся путеводители, каталоги, обзоры, описи. Кроме того, в качестве НСА на сайтах архивов присутствуют списки фондов и справки о наличии документов по определенной теме [8. П. 5.5.1].

Одной из главных форм представления НСА архивов является полностью индексированная общегосударственная информационная система Центральный фондовый каталог (ЦФК) – федеральная государственная информационная система, представ-

ляющая сведения о составе Архивного фонда Российской Федерации и предназначенная для информационного обеспечения пользователей архивными документами. ЦФК рассматривается как информационная модель Архивного фонда Российской Федерации. В ЦФК внесены сведения о фондах 13 федеральных архивов и 2 234 государственных и муниципальных архивах 59 субъектов Российской Федерации [9]. В сведениях к фондам ЦФК содержится поисковые данные (номер, название и крайние даты фонда), аннотацию (состав документов) и историческую справку к фонду, место хранения (архив и субъект РФ). К сожалению, далеко не все фонды сопровождаются аннотацией, что затрудняет работу исследователей. Большинство архивов Сибири представлены в ЦФК. Центральный фондовый каталог можно назвать помощником исследователя в поиске архивных фондов, его использование имеет особую актуальность, если исследовательские интересы охватывают несколько регионов.

На сайтах некоторых архивов список фондов, являющийся учетным документом архива и предназначенный для регистрации принятых на хранение архивных фондов и присвоения им номеров [8. п. 3.4.1], выполняет роль архивного справочника. Например, архивы могут предоставлять открытый доступ к списку фондов в виде онлайн-таблицы, как, например, Исторический архив Дальнего Востока [10], или информационной системы, как Исторический архив Омской области [11]. Таким образом, список фондов становится кратким архивным справочником, представляющим собой реестр фондов с указанием номера, названия, крайних дат фонда, количества описей и единиц хранения (дел). В этом случае пользователям приходится ориентироваться только по названию фонда и его крайним датам, что не всегда позволяет выявить необходимые материалы.

Путеводители являются одними из основных архивных справочников. Они содержат сведения об архивных фондах архива (архивах) в систематизированном виде и предназначены для ознакомления пользователя с их составом и содержанием, состоят из описательных статей на уровне архивного фонда и справочного аппарата [8. П. 5.5.2]. Главным достоинством путеводителя является аннотация к составу и содержанию документов фонда, но глубина комментариев к фонду зависит от вида путеводителя. Именно путеводители представляют для пользователей особый интерес на первом, поисковом, этапе исследования, когда необходимо выявить фонды, содержащие документы по теме.

На портале «Архивы России» представлена пользовательская версия базы данных «Путеводители по российским архивам», а также создан специальный раздел со списком путеводителей, межархивных справочников, перечней, обзоров документов российских архивов, доступных в сети Интернет. Идея создания единой системы по путеводителям и другим архивным справочникам российских архивов представляется интересной и важной для исследователей. На 2016 г. в базу данных были внесены сведения о 41 архивном справочнике [12].

Создание электронных описей входит в перечень стратегических показателей развития отечественного архивного дела. Так, в программе «Культура России» (2012–2018) Росархив ставил задачу оцифровать 19 млн описаний дел (заголовков) [16]. В рамках мероприятий «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности архивного дела» на указанные годы «Архивы России» содержат следующий пункт: «Доля описаний дел государственных архивов, включенных в электронные описи, электронные каталоги и / или иные автоматизированные информационно-поисковые системы к концу 2016 года должна составлять 27,5 %, на 2017 – 62 %, на 2018 – 73 %». Для федеральных архивов эту работу планировалось завершить в ближайшие два-три года [17], а сейчас на официальном сайте Федерального архивного агентства выставлены ссылки на электронные описи и каталоги большинства федеральных архивов [18]. Создание таких ресурсов и предоставление доступа к ним на сайтах государственных архивов субъектов Российской Федерации происходит гораздо медленнее, несмотря на то, что оцифровка описей становится плановой работой архива, а форму представления описей (электронный текст – формат Word, PDF; изображение – JPEG, PDF; индексированная информационно-поисковая система) архив может выбрать самостоятельно.

Наибольший интерес для исследователей представляют информационно-поисковые системы архивов, позволяющие осуществлять поиск не только на уровне фондов, но и на уровне дел. Такие индексированные информационно-поисковые системы представлены на сайтах государственных архивов Красноярского края [15], Тюменской [13] и Томской областей [14]. Доступ к автоматизированному НСА предоставляется бесплатно, но зарегистрированным пользователям. Другие архивы также стремятся расширить информационные возможности пользователей путем разработки собственных информационно-поисковых систем или полнотекстовых баз данных.

Перевод в электронный формат научно-справочного аппарата и архивных документов, а также предоставление удаленного доступа к ним является перспективным направлением развития архивного дела в Российской Федерации. В России процессы по оцифровке архивных материалов набирают силу. Федеральное архивное агентство совместно с ВНИИДАД регулярно проводят изучение опыта реализации проектов по оцифровке документов Архивного фонда и НСА в архивных учреждениях Российской Федерации. Такой мониторинг был проведен в 2011, 2013 и 2016 гг. К результатам первых исследований можно отнести разработку комплекса методических документов, направленных на формирование единых требований к оцифровке архивных документов и НСА. Наибольшее распространение получили «Методические рекомендации по электронному копированию архивных документов и управлению полученным информационным массивом» [19]. Благодаря отчету ВНИИДАД, в котором был проанализирован

опыт 93 архивов субъектов Российской Федерации, были выявлены цели создания электронных копий документов, среди которых:

1. Выполнение запросов.
2. Формирование фонда пользования.
3. Организация использования архивных документов: выставочная деятельность, публикации, организация удаленного доступа, создание тематических БД с включением электронных копий. Например, в анкете сотрудников Российского государственного архива литературы и искусства уточнялось, что «электронные копии подлинников документов создаются в целях обеспечения сохранности документов при выдаче подлинников для экспонирования на выставках» [1].
4. Формирование электронного страхового фонда.
5. Сохранение информации документов с биологическими поражениями.

Большинство респондентов высказались положительно о наличии программы (плана) оцифровки описей. Так, Российский государственный военный архив отметил, что планомерно оцифровывает наиболее востребованные пользователями в читальном зале ветхие описи. Из 115 архивов, участвовавших в мониторинге 2016 г., 56 архивов отметили, что предоставляют удаленный доступ к НСА, а 48 – к электронным копиям документов. При этом стоит отметить, что большинство архивов из последней группы предоставляет доступ в виде тематических ресурсов, например интернет-выставок или документальных публикаций, тогда как удаленный доступ к делам или даже фондам предоставляет только несколько архивов. Кроме того, часть архивов скорее декларирует предоставление интернет-доступа к оцифрованным документам, в настоящее время их информационные системы находятся в стадии разработки и предоставляют возможность работы только с электронным НСА.

Для исследовательской практики наибольший интерес представляли проекты, направленные не только на создание электронных НСА и копий документов, но обеспечивающие возможности удаленной работы с ними. Из сибирских архивов возможность удаленной работы с оцифрованными историческими документами предоставляют архивные учреждения Красноярского края [15] и Тюменской области [13]. Оцифровка архивных документов в настоящее время просто необходима, чтобы сохранить историческое культурное наследие нашей страны.

Таким образом, российские архивы становятся частью электронного общества. Информатизация основных направлений работы архивов позволяет перевести целый комплекс государственных услуг в интернет-пространство. В настоящее время архивы не только принимают и исполняют социально-правовые и другие запросы в электронном виде, но и поддерживают возможность поиска архивных документов онлайн, а также предоставляют удаленный доступ к оцифрованным архивным документам. Обозначенные направления представляются перспективными в развитии архивного дела в Российской Федерации.

ЛИТЕРАТУРА

1. Аналитический обзор «Мониторинг осуществляемых в государственных архивах Российской Федерации проектов перевода в электронный вид научно-справочного аппарата и архивных документов» // Федеральное архивное агентство: официальный сайт. URL: <http://archives.ru/sites/default/files/2016-monitoring-nsa-gosarhive.pdf>
2. Об архивном деле в Российской Федерации: федеральный закон от 22.10.2004 №125-ФЗ (в ред. от 23 мая 2016 г.).
3. Услуги и работа с гражданами // Государственный архив Алтайского края: официальный сайт. URL: http://www.archiv.ab.ru/back_l/uslugi/
4. Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций): федеральная государственная система. URL: <https://www.gosuslugi.ru/>
5. Административный регламент по предоставлению управлением Алтайского края по культуре и архивному делу государственной услуги «Организация информационного обеспечения граждан и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Алтайского края и других архивных документов»: утв. приказом управления Алтайского края по культуре и архивному делу от 17.02. 2011 № 32.
6. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации: федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ.
7. Брюханова Е.А. Архивы on-line: эксперимент по поиску материалов всеобщей переписи населения 1897 г. в информационных ресурсах архивов Сибири // Роль архивов в информационном обеспечении исторической науки: сб. ст. / авт.-сост. Е.А. Воронцова; отв. ред. В.Ю. Афиани, Ю.А. Петров. М.: Этерна, 2017.
8. Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук. Утверждены приказом Минкультуры РФ от 18.01.2007 № 19.
9. Центральный фондовый каталог. URL: <http://cfc.rusarchives.ru/CFC-search/Search/Info>
10. Российский государственный исторический архив Дальнего Востока: официальный сайт. URL: <http://rgiadv.ru/fonds/spisok-fondov/>
11. База данных «Сведения о документах Архивного фонда Российской Федерации, хранящихся в БУ ИСА» // Исторический архив Омской области: официальный сайт. URL: <http://iaoo.ru/af/index.php?act=gl>
12. Путеводители по российским архивам: база данных. URL: <http://guides.rusarchives.ru/search/basic/BasicSearch.html>
13. Управление по делам архивов Тюменской области: официальный сайт. URL: <http://archiv.72to.ru/>
14. Государственный архив Томской области: официальный сайт. URL: <http://gato.tomica.ru/>
15. Архивы Красноярского края: официальный сайт. URL: <http://красноярские-архивы.рф>
16. Перечень мероприятий и объемы финансирования федеральной целевой программы «Культура России (2012–2018 годы)» по направлениям, разделам, пунктам. Приложение к федеральной целевой программе «Культура России (2012–2018 годы): постановление Правительства Российской Федерации от 03.03.2012 № 186 (в ред. от 17.02.2017).
17. Доклад руководителя Федерального архивного агентства А.Н. Артизова «О стратегических подходах к размещению архивной информации в сети Интернет» // Федеральное архивное агентство: официальный сайт. URL: <http://archives.ru/reporting/report-artizov-2014-sovet.shtml>
18. Информационно-поисковые системы и тематические каталоги // Федеральное архивное агентство: официальный сайт. URL: <http://archives.ru/search-systems-catalog.shtml>
19. Юмашева Ю.Ю. Методические рекомендации по электронному копированию архивных документов и управлению полученным информационным массивом. М.: ВНИИДАД, 2012.

Статья представлена научной редакцией «История» 1 апреля 2019 г.

The Main Directions of Archiving Informatization in the Context of Electronic Society Development

Vestnik Tomskogo gosudarstvennogo universiteta – Tomsk State University Journal, 2019, 443, 114–118.

DOI: 10.17223/15617793/443/15

Olga A. Kolchenko, Altai State University (Barnaul, Russian Federation). E-mail: olyakolch@yandex.ru

Elena A. Bryukhanova, Altai State University (Barnaul, Russian Federation). E-mail: brelenochka@mail.ru

Keywords: archive; document; digitization; reference book; inquiries of citizens.

The article discusses the main directions of informatization of archiving in Russia. Based on the analysis of state programs, reports of the head of the Federal Archival Agency and analytical reports of VNIIDAD (All-Russian Scientific and Research Institute for Records and Archives Management), some strategic directions for the development of archiving were noted, including informatization of record-keeping and reference tools, organization of remote access to digitalized primary sources. The creation of electronic inventories is included in the list of the strategic indicators of Russian archiving development. The article presents an overview of the electronic reference systems (tools), deals with such directories as the Central Catalog of Funds, guidebooks of archives. In addition, the objectives of digitizing archival documents and examples of Siberian archives that provide users with remote access are considered. The implementation of these areas will contribute to the expansion of information support for historical studies in terms of searching, preliminary study and the online use of archival sources. A special attention is paid to the opportunity of making legal inquiries on the social protection of citizens in electronic form, as well as thematic inquiries for information on specific problems, topics, events, facts. This opportunity appeared due to the expansion of access to digitized sources, the improvement of the infrastructure and professional communications. The organization of this opportunity was one of the first stages of informatization of archiving. The article highlights the monitoring projects on archival documents' digitization that result in the development of a set of methodological documents aimed at setting uniform requirements for digitization of archival documents and electronic reference tools. The guidelines for the electronic copying of archival documents and management of the received information array are the most common. In addition, monitoring revealed the purpose of digitizing documents in the archives. The state archives of Tobolsk and of Krasnoyarsk Krai are considered as examples of the implementation of the “electronic archive” concept; they provide users with the opportunity not only to work with electronic reference systems, but also to work remotely with digitized documents. Informatization of the work of archives allows to transfer a whole range of public services in the Internet space. It is concluded that Russian archives are gradually becoming part of an electronic society.

REFERENCES

1. Federal Archival Agency. (2016) *Analiticheskiy obzor “Monitoring osushchestvlyayemykh v gosudarstvennykh arkhivakh Rossiyskoy Federatsii projektov perevoda v elektronnyy vid nauchno-spravochnogo apparata i arkhivnykh dokumentov”* [Analytical review “Monitoring of the projects for the transfer of reference and archive documents into electronic form in the state archives of the Russian Federation”]. [Online] Available from: <http://archives.ru/sites/default/files/2016-monitoring-nsa-gosarhive.pdf>.

2. Russian Federation. (2016) *Ob arkhivnom dele v Rossiyskoy Federatsii: federal'nyy zakon ot 22.10.2004 №125-FZ* (v red. ot 23 maya 2016 g.) [On archiving in the Russian Federation: Federal Law No. 125-FZ of 22.10.2004 (as amended on May 23, 2016)]. [Online] Available from: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1406/.
3. State Archive of Altai Krai. (n.d.) *Uslugi i rabota s grazhdanami* [Services and work with citizens]. [Online] Available from: http://www.archiv.ab.ru/back_l/uslugi/.
4. *Public Services Portal of the Russian Federation*. [Online] Available from: <https://www.gosuslugi.ru/>. (In Russian).
5. Altai Krai Department of Culture and Archival Affairs. (2011) *Administrativnyy reglament po predostavleniyu upravleniem Altayskogo kraya po kul'ture i arkhivnomu delu gosudarstvennoy uslugi "Organizatsiya informatsionnogo obespecheniya grazhdan i yuridicheskikh lits na osnove dokumentov Arkhivnogo fonda Altayskogo kraya i drugih arkhivnykh dokumentov"*: utv. prikazom upravleniya Altayskogo kraya po kul'ture i arkhivnomu delu ot 17.02. 2011 № 32 [Administrative regulations for the provision of the public service "Organization of information support for citizens and legal entities on the basis of documents of the Archive fund of Altai Krai and other archival documents" by the Altai Krai Department of Culture and Archival Affairs: approved by Order of the Altai Krai Department of Culture and Archival Affairs No. 32 of 17.02.2011].
6. Russian Federation. (2006) *O poryadke rassmotreniya obrashcheniy grazhdan Rossiyskoy Federatsii: federal'nyy zakon ot 02.05.2006 № 59-FZ* [On the order of consideration of applications from citizens of the Russian Federation: Federal Law No. 59-FZ of 05.05.2006]. [Online] Available from: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_59999/.
7. Bryukhanova, E.A. (2017) *Arkhivy on-line: eksperiment po poisku materialov vseobshchey perepisi naseleniya 1897 g. v informatsionnykh resursakh arkhivov Sibiri* [Archives online: an experiment to search for materials of the 1897 general census in the information resources of the archives of Siberia]. In: Afiani, V.Yu. et al. (eds) *Rol' arkhivov v informatsionnom obespechenii istoricheskoy nauki* [The role of archives in the information support of historical science]. Moscow: Eterna.
8. Ministry of Culture of the Russian Federation. (2007) *Pravila organizatsii khraneniya, komplektovaniya, ucheta i ispol'zovaniya dokumentov Arkhivnogo fonda Rossiyskoy Federatsii i drugih arkhivnykh dokumentov v gosudarstvennykh i munitsipal'nykh arkhivakh, muzeyakh i bibliotekakh, organizatsiyakh Rossiyskoy akademii nauk. Uverzhdeny prikazom Minkul'tury RF ot 18.01.2007 № 19* [Rules for organizing the storage, acquisition, accounting and use of documents of the Archival Fund of the Russian Federation and other archival documents in state and municipal archives, museums and libraries, organizations of the Russian Academy of Sciences. Approved by Order of the Ministry of Culture of the Russian Federation No. 19 of January 18, 2007]. [Online] Available from: http://portal.rusarchives.ru/news/prikmkm19_07.shtml.
9. *Central Catalog of Funds*. [Online] Available from: <http://cfc.rusarchives.ru/CFC-search/>. (In Russian).
10. *Russian State Historical Archive of the Far East*. [Online] Available from: <http://rgiadv.ru/fonds/spisok-fondov/>. (In Russian).
11. Historical Archive of Omsk Oblast. (n.d.) *Baza dannykh "Svedeniya o dokumentakh Arkhivnogo fonda Rossiyskoy Federatsii, khranyashchikhsya v BU ISA"* [Database "Information about the documents of the Archival Fund of the Russian Federation stored in the information management system of the Institute of Architecture and Social Sciences"]. [Online] Available from: <http://iaoo.ru/af/index.php?act=gl>.
12. *Guides to the Russian archives: A database*. [Online] Available from: <http://guides.rusarchives.ru/search/basic/BasicSearch.html>. (In Russian).
13. *Office for Archives of Tyumen Oblast*. [Online] Available from: <http://archiv.72to.ru/>. (In Russian).
14. *State Archive of Tomsk Oblast*. [Online] Available from: <http://gato.tomica.ru/>.
15. *Archives of Krasnoyarsk Krai*. [Online] Available from: <http://xn----7sbbimrdkb3alvdfgd8eufwc.xn--p1ai/>.
16. Russian Federation. (2017) *Perechen' meropriyatiy i ob"emy finansirovaniya federal'noy tselevoy programmy "Kul'tura Rossii (2012–2018 gody)" po napravleniyam, razdelam, punktam. Prilozhenie k federal'noy tselevoy programme "Kul'tura Rossii (2012–2018 gody): postanovlenie Pravitel'stva Rossiyskoy Federatsii ot 03.03.2012 № 186 (v red. ot 17.02.2017)* [The list of events and funding levels of the federal target program "Culture of Russia (2012–2018)" in areas, sections, paragraphs. Appendix to the federal target program "Culture of Russia (2012–2018): Decree of the Government of the Russian Federation No. 186 of 03.03.2012 (as amended on February 17, 2017)]. [Online] Available from: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102366731&backlink=1&&nd=102154610>
17. Federal Archival Agency. (2014) *Doklad rukovoditelya Federal'nogo arkhivnogo agentstva A.N. Artizova "O strategicheskikh podkhodakh k razmeshcheniyu arkhivnoy informatsii v seti Internet"* [Report of A.N. Artizov, head of the Federal Archival Agency, "On Strategic Approaches to Placing Archival Information on the Internet"]. [Online] Available from: <http://archives.ru/reporting/report-artizov-2014-sovet.shtml>.
18. Federal Archival Agency. (n.d.) *Informatsionno-poiskovye sistemy i tematicheskie katalogi* [Information retrieval systems and thematic catalogs]. [Online] Available from: <http://archives.ru/search-systems-catalog.shtml>.
19. Yumasheva, Yu.Yu. (2012) *Metodicheskie rekomendatsii po elektronnomu kopirovaniyu arkhivnykh dokumentov i upravleniyu poluchennym informatsionnym massivom* [Guidelines for the electronic copying of archival documents and management of the received information array]. Moscow: VNIIDAD.

Received: 01 April 2019